



AUSBILDUNG

ZUR SOZIALASSISTENTIN/ ZUM SOZIALASSISTENT



OBERSTUFENZENTRUM MOL

Abteilung 2 Sozialwesen

**Abteilungsleiterin
C. Schindler**

**ca. 300 Schüler/innen
in 15 Klassen**

19 Stammlehrer

Berufsfachschule Soziales

**ca. 120 Schüler/innen
in 6 Klassen**

Fachschule Sozialwesen

**ca. 180 Schüler/innen
in 6 Vollzeit- und
in 3 Teilzeitklassen**





Inhalt

1. Dauer und Ziel der Ausbildung
 2. Persönliche Voraussetzungen
 3. Benötigter Schulabschluss
 4. Ausbildungsinhalte
 5. Fachpraktische Ausbildung
 6. Einsatzmöglichkeiten
 7. Bewerbung/Kontaktdaten
- 
- 
- 

1. Dauer und Ziel der Ausbildung

- zweijährige Ausbildung
- Befähigung in sozialpädagogischen und heilerziehungs-pflegerischen Arbeitsfeldern unterstützend tätig sein
- Übernahme von helfenden Tätigkeiten unter Anleitung von Fachkräften



2. Persönliche Voraussetzungen

- Verantwortungsbewusstsein
 - Zuverlässigkeit
 - Einfühlungsvermögen
 - Psychische Stabilität
 - Kontaktbereitschaft
 - Konfliktfähigkeit
- Interesse an:
 - sozial-beratenden, kreativen, musischen Tätigkeiten sowie praktischen und organisatorischen Tätigkeiten



3. Benötigter Schulabschluss

Für die Ausbildung wird mindestens ein

erweiterter Hauptschulabschluss bzw.
die erweiterte Berufsbildungsreife vorausgesetzt.

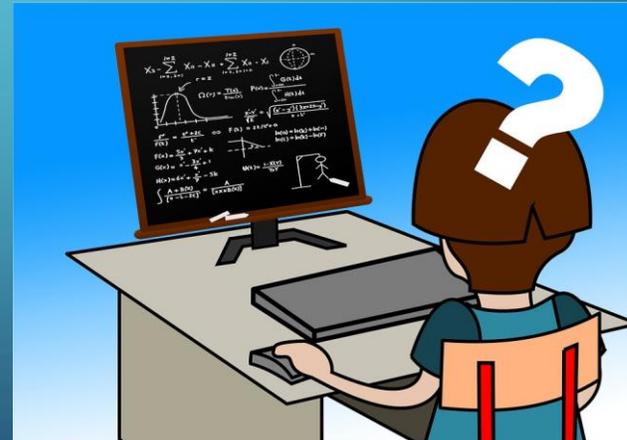
Zusätzlich ist ein ärztliches Attest über die gesundheitliche Eignung für diese Tätigkeit vorzulegen.

4. Ausbildungsinhalte

Es gibt den berufsübergreifenden Bereich und berufsbezogenen Bereich.

Berufsübergreifende Bereich

- Deutsch/Kommunikation
- Englisch
- Biologie
- Politische Bildung



4. Ausbildungsinhalte

Berufsbezogener Lernbereich:

Lernfeld 1: Lern- und Arbeitstechniken erwerben und anwenden

Lernfeld 2: Beziehungen zwischen Einzelpersonen und Gruppen entwickeln sowie Kommunikationsprozesse kennen lernen und gestalten

Lernfeld 3: Bei Pflege und Betreuungsprozessen assistieren

Lernfeld 4: Grundlegende hauswirtschaftliche Kompetenzen erwerben

Lernfeld 5: Grundlagen musisch-kreativer Prozesse und Bewegungsangebote kennen lernen und anwenden

4. Ausbildungsinhalte

Vorbereitung und Durchführung von Aktivitäten

Jährlich werden mehrere Aktionen vorbereitet und durchgeführt, wie z.B. Kindertag, Gleichstellungstag, Fasching, Stadtfeste um praktische Fähigkeiten zu erwerben.

5. Fachpraktische Ausbildung

Mindestens 800 Stunden in:

- sozialpädagogischen Tätigkeitsfeldern, wie Kindergärten, Horte...

und

- heilerziehungspflegerischen Tätigkeitsfeldern, wie Alten- und Pflegeheime, Wohngruppen oder Heime für Menschen mit Behinderung

6. Einsatzmöglichkeiten

- Wohn- und Pflegeheime für betreuungsbedürftige Menschen
- Kindergärten und Horte
- Einrichtungen zur Betreuung und Pflege von Menschen mit Behinderungen
- ambulanten, sozialen oder diakonischen Diensten

7. Bewerbung/ Kontaktdaten

Bewerbungsunterlagen richten Sie an:

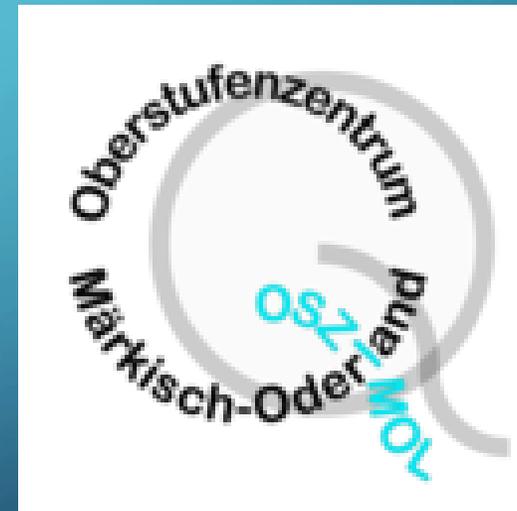
Oberstufenzentrum Märkisch-Oderland

Abt. 2

Wriezener Str. 28e

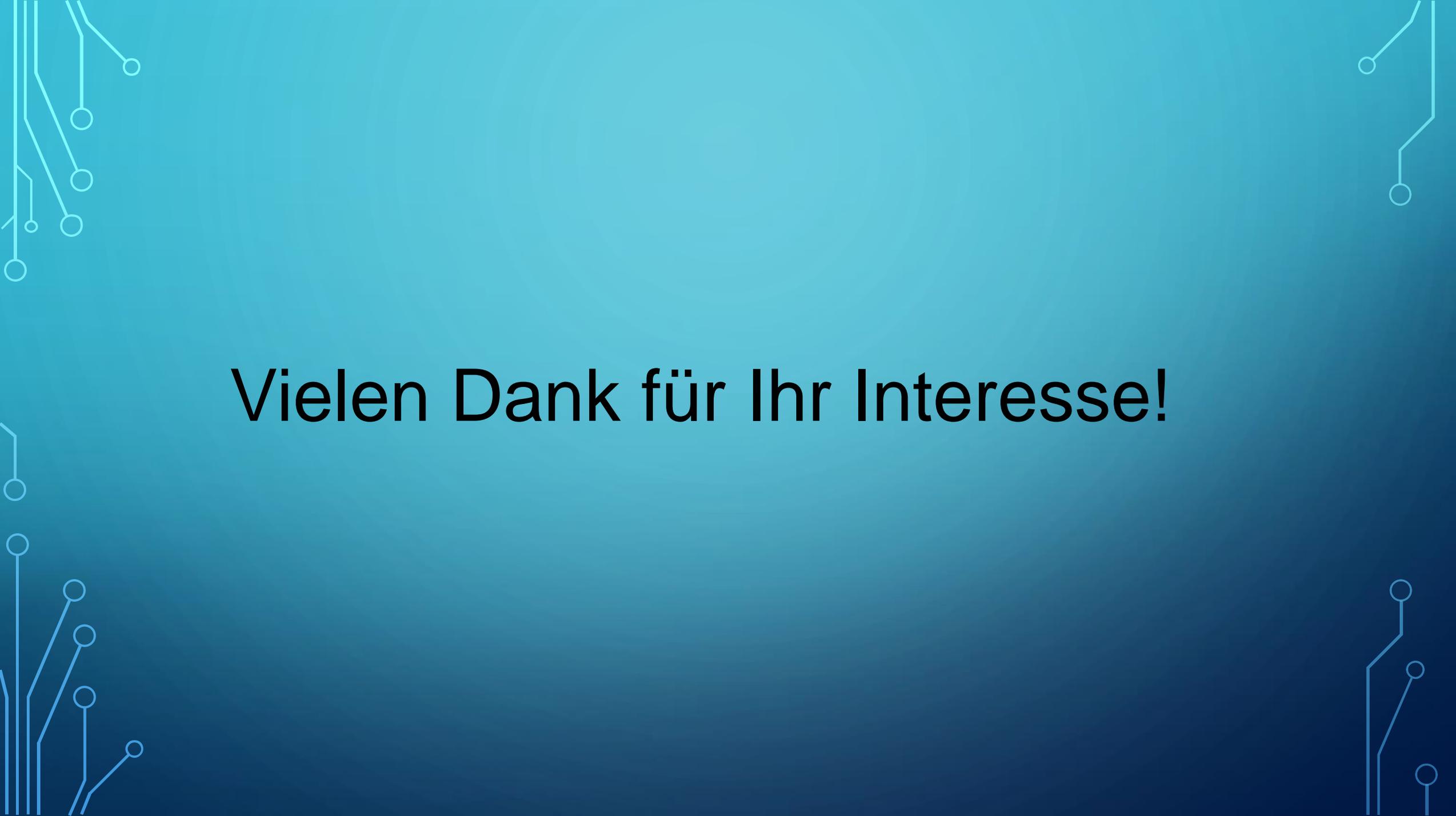
15344 Strausberg

E-Mail: manuela.engel@oberstufenzentrum-mol.de



7 Bewerbung/ Kontaktdaten

- Bewerbungsunterlagen bis zum 19.2.2021 einreichen
- Notwendige Bewerbungsunterlagen:
 - Bewerbungsschreiben
 - tabellarischer Lebenslauf
 - ärztliches Attest
 - Zeugnis mit dem höchsten Abschluss
 - eventuell Berufsabschluss
 - zwei Passbilder

The image features a blue gradient background with white circuit-like lines in the corners. These lines consist of straight segments and small circles, resembling a stylized PCB or network diagram. The lines are positioned in the top-left, top-right, bottom-left, and bottom-right corners, framing the central text.

Vielen Dank für Ihr Interesse!